

甘肃省工程建设标准管理办公室文件

甘建标字〔2022〕2号

甘肃省工程建设标准管理办公室 关于征集 2022 年甘肃省工程建设地方标准 及标准设计项目的通知

各有关单位：

为做好 2022 年全省工程建设地方标准及标准设计制定、修订计划工作，进一步完善工程建设标准体系，持续提升标准供给质量，经研究决定，在全省范围内开展征集工作。现将有关事项通知如下：

一、申报原则

申报项目应符合国家有关法律、法规和技术经济政策，符合深化标准化工作改革方向和我省经济技术发展水平，紧密结

合政府职责范围，突出住房和城乡建设领域重点工作，满足我省住房和城乡建设领域高质量发展需要。

二、申报范围

围绕全省住房和城乡建设领域重点工作，主要征集范围如下：

（一）建设工程质量安全、建筑节能与绿色建筑、装配式建筑、城市更新和管理、农房和村镇建设、建筑品质提升、老旧小区改造、抗震和防灾减灾、市政基础设施建设、公共服务设施建设等方面的工程建设地方标准和标准设计。

（二）发布实施 5 年以上需要修订、局部修订的标准。

三、申报要求

（一）主编单位对申报项目有一定的研究基础，相关技术有工程建设的实践经验，科研成果应经过鉴定或实践验证，具备全省范围内推广应用的条件。

（二）主编单位具备完成标准制定、修订工作的人员、技术、管理基础和能力，原则上无 2019 年及以前年度下达编制计划尚未完成的项目。项目负责人应具有丰富的工程实践经验、较高的专业技术水平和组织协调能力，能协调解决标准编制中的重大技术问题。

（三）对现行标准的修订，原则上应由原主编单位申报，鼓励对同一领域、内容相近的相关标准进行整合修订。

(四) 主编单位应认真填写《甘肃省工程建设地方标准及标准设计制定、修订项目申报表》，并对所提供材料的真实性负责，申报项目涉及自有知识产权和专利的，应同时提交相关证明材料和专利持有人授权文件。

四、其他事项

(一) 标准制定、修订项目完成期限一般不超过 18 个月，对已下达编制计划但不能按期完成的项目，将更换主编单位或取消编制计划。

(二) 申报项目分两批进行，第一批申报截止日期为 2022 年 2 月 28 日，第二批申报截止日期为 2022 年 8 月 31 日。各申报单位应于每一批申报截至日期前将申报材料及电子版报送省工程建设标准管理办公室。

五、联系方式

甘肃省工程建设标准管理办公室

联系人：标准管理科 黄显德

电 话：4806673 13659415973

联系人：标准设计科 张鑫 肖峰

电 话：4806673 13909449361 18919445901

地 址：兰州市城关区静宁路 305 号建设大厦 10 楼

邮 编：730030

附件：甘肃省工程建设地方标准及标准设计制定、修订

项目申报表

甘肃省工程建设标准管理办公室

2022年1月21日



甘肃省工程建设标准管理办公室

2022年1月21日印发

申报编号	
申报年份	202 年计划

甘肃省工程建设地方标准及标准设计 制定、修订项目申报表

标准名称：_____

主编单位：_____

(公章)

申报时间：_____

甘肃省工程建设标准管理办公室制

2022 年

填 表 说 明

一、本表适用于甘肃省工程建设地方标准及标准设计立项申请。

二、本表由第一主编单位填报，主编单位原则上不超过两家，参编单位原则上不超过八家。

三、标准名称必须符合工程建设标准编写规定，且不能出现外语单词、字母或缩略词等。

四、立项后不得随意更改标准名称、主编单位等，否则将取消编制计划。

五、主要起草人员应具备丰富的工程实践经验和较高的专业技术水平，熟悉工程建设标准编写要求，能够按照标准的语言、格式开展编写工作。

六、本表一式四份，批准立项后分别留存于省工程建设标准管理办公室三份、主编单位一份。

七、本表一律采用黑色钢笔填写或计算机打印，字迹要清晰工整，报送材料同时将电子版发送至邮箱 gsgcjsbz@126.com。

一、标准及标准设计立项申报表

项目名称						
类 型		地方标准		性 质		制定
		标准设计				修订
项目负责人		(签字)		联系电话		
计划起止日期						
第一主编单位	名 称	(盖章)			法人代表	(签字)
	通讯地址				邮编	
	联 系 人		电 话		电子邮箱	
第二主编单位	名 称	(盖章)			法人代表	(签字)
	通讯地址				邮编	
	联 系 人		电 话		电子邮箱	
参编单位						
主要起草人员	姓 名	出生年月	工作单位		技术职称	从事专业

二、主编单位、主编人情况介绍

(一) 主编单位情况介绍

(主要填写主编单位工作性质、技术能力、工作业绩及参与标准化工作情况等)

(二) 主编人情况介绍

(主要填写主编人的工作业绩、技术成果、获奖荣誉及从事标准编制工作情况)

三、参编单位、参编人员情况介绍

要求：请分别介绍本标准参编单位及其具体分工、参编人员的基本情况，尤其写明与标准相关的工作业绩、科研（技术）成果、参与编写的其他标准等

四、标准编制纲要

(一) 制定、修订标准的目的、必要性、可行性、重要意义及技术经济分析等

(二) 与现行国家、行业、及本省同类标准的关系及拟参考的标准名称（按照国标、行标、地标的顺序列明）

（重点写清楚与现行国家、行业标准的关系）

(三) 标准整合的相关建议 (选填)

(四) 标准的适用范围、主要技术内容 (修订标准应当明确修订的内容)

(应明确每一章要写的具体内容)

(五) 标准采用技术在省内外的应用情况，编制标准的技术条件和成熟程度及需要进一步论证和试验的技术关键（应以附件形式提供相关已完成的研究成果文件，如研究报告、标准草案、技术导则、团体标准、企业标准等）

(六) 编制进度计划 (应包括征求意见、送审、报批等环节在内的进度计划安排)

(七) 编制经费预算